

## **Zaproszenie do składania ofert – postępowanie otwarte**

### **Przedmiot zamówienia:**

**Świadczenie usługi w ramach zadania pn.: „Utrzymanie obiektów rekreacyjno - wypoczynkowych oraz miejsc postoju pojazdów w Nadleśnictwie Polanów”.**

### **I. Nazwa i adres Zamawiający:**

**Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Polanów**

**reprezentowane przez Jacka Todysa – Nadleśniczego, siedziba Nadleśnictwa:**

ul. Klonowa 12

76-010 Polanów

tel. (94) 31 88 237, fax (94) 31 88 348

e-mail: [polanow@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:polanow@szczecinek.lasy.gov.pl)

strona internetowa zamawiającego: <https://polanow.szczecinek.lasy.gov.pl>

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-polanow/zamowienia-publiczne2>

(dalej „Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego – postępowanie otwarte, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym ogłoszeniu oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do ogłoszenia).

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego – postępowanie otwarte, zgodnie z procedurą określoną w Regulaminie Udzielania Zamówień o wartości poniżej 130 000,00 zł, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 59/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Polanów z dnia 21.12.2022 r. w sprawie procedur udzielania zamówień publicznych przez Nadleśnictwo Polanów, do których nie stosuje się Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2.2. W sprawach nieuregulowanych powyższą ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2.3. Podstawa prawna opracowania SWZ:

- a) Regulamin Udzielania Zamówień o wartości poniżej 130 000,00 zł, stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 59/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Polanów z dnia 21.12.2022 r. w sprawie procedur udzielania zamówień publicznych przez Nadleśnictwo Polanów, do których nie stosuje się Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

**III. Adres strony internetowej, na której zamieszczony będzie opis istotnych warunków zamówienia:**

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-polanow/zamowienia-publiczne2>

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi polegająca na:

**Świadczeniu usług w ramach zadania pn.: „Utrzymania obiektów rekreacyjno - wypoczynkowych oraz miejsc postoju pojazdów w Nadleśnictwie Polanów”**

Powyższe będzie realizowane cotygodniowo w dni robocze tj. w poniedziałki i piątki oraz na wezwanie Zamawiającego wg poniższego harmonogramu:

<b>Lp.</b>	<b>miesiąc</b>	<b>dzień</b>
1.	styczeń	Poniedziałek Piątek
2.	luty	Poniedziałek Piątek
3.	marzec	Poniedziałek Piątek
4.	kwiecień	Poniedziałek Piątek
5.	maj	Poniedziałek Piątek
6.	czerwiec	Poniedziałek Piątek
7.	lipiec	Poniedziałek Piątek
8.	sierpień	Poniedziałek Piątek
9.	wrzesień	Poniedziałek Piątek
10.	październik	Poniedziałek Piątek
11.	listopad	Poniedziałek Piątek
12.	grudzień	Poniedziałek Piątek

4.1. Zakres czynności w wyznaczone dni obejmuje w szczególności:

- 1) utrzymanie porządku i czystości (np. usuwanie papierów, pudełek, butelek itp.) na powierzchni obiektów rekreacyjno - wypoczynkowych, miejsc postoju pojazdów oraz w ich pobliżu,
- 2) utrzymanie porządku i czystości wiat znajdujących się na powierzchni obiektów rekreacyjno-wypoczynkowych oraz miejsc postoju pojazdów,
- 3) opróżnianie koszy na śmieci zlokalizowanych na powierzchni obiektów rekreacyjno - wypoczynkowych oraz miejsc postoju pojazdów z ich czyszczeniem, wymianą worków oraz transport worków z ich zawartością do kontenerów na odpady zlokalizowanych w Polanowie przy ul. Klonowej 12 lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 4) usuwanie innych miejscowych zabrudzeń,



- 5) wykonanie innych zadań przekazanych do wykonania przez Zamawiającego, które pozostają w ścisłym związku z przedmiotem zamówienia,
- 6) Wykonawca w szczególności zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zauważonych usterkach.

Inne:

- 1) sprzątanie dodatkowe po ewentualnych remontach i innych tego typu pracach,
- 2) wyniesienie gałęzi na odległość 30 metrów od granicy miejsc atrakcyjnych turystycznie i miejsc postoju pojazdów oraz ewentualne ich usuwanie w trakcie roku (luty),
- 3) mycie powierzchni tablic informacyjnych (marzec),
- 4) impregnacja wiat wraz z innymi elementami drewnianymi, znajdujących się w następujących lokalizacjach: **01-29f AUL Żytnik, 04-120b AUL Buszyno, 09-314i MPP Warblewo, 11-362f AUL Zacisze, 12-483b AUL Wierzchlas**; rozpoczęcie oraz zakończenie w/w prac należy każdorazowo zgłosić osobom upoważnionym ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą (maj – wrzesień),
- 5) umycie kamieni na terenie Polanowskiego Parku Petrograficznego (lokalizacja: 12-358Ad MPP Wierzchlas) wodą pod ciśnieniem z zastosowaniem dedykowanych detergentów,
- 6) oczyszczenie dachów wiat z zalegającej warstwy organicznej według potrzeb,
- 7) regularne koszenie trawy - raz w miesiącu lub częściej według potrzeb wraz z wywiezieniem trawy po koszeniu,
- 8) bieżące odśnieżanie, usuwanie zlodowaceń, posypywanie piaskiem powierzchni w taki sposób, aby było możliwe bezpieczne poruszanie się osób po obiektach rekreacyjno-wypoczynkowych oraz miejscach postoju pojazdów oraz drodze dojazdowej do obiektów rekreacyjno - wypoczynkowych oraz miejsc postoju pojazdów,
- 9) impregnacji koszy (styczeń – wrzesień) oraz bieżąca ich naprawa,
- 10) wskazane wyżej czynności mają być wykonane środkami Wykonawcy i na jego wyłączny koszt.
- 11) zgłaszanie zamawiającemu usterek/uszkodzeń urządzeń małej architektury znajdujących się na terenie obiektu rekreacyjno – wypoczynkowego wraz z przedstawieniem propozycji kosztów naprawy celem dodatkowego zlecenia naprawy przez Zamawiającego.
- 12) przygotowanie wiaty z miejscem na ognisko do wykorzystania przez turystów, tj. dowóz drewna na ognisko przygotowanego przez Zamawiającego na powierzchnię obiektów rekreacyjno - wypoczynkowych oraz miejsc postoju pojazdów.

#### 4.2. Obowiązki i oświadczenia

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za ewentualne straty, jakie powstałyby w majątku Zamawiającego na skutek nieprzestrzegania zasad ochrony przeciwpożarowej podczas wykonywania prac.
- 2) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody, jakie mogą wyniknąć na skutek niewłaściwego prowadzenia prac, złej organizacji pracy, aż do terminu ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia.

- 3) Zobowiązuje się Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami ogólnymi, standardami, etyką zawodową, instrukcjami i zasadami odnoszącymi się do ochrony pracy (w tym bhp), a także postanowieniami niniejszej umowy.
- 4) Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i środki techniczne do wykonania przedmiotu umowy.
- 5) Obowiązkiem Wykonawcy jest pisemne zawiadomienie Zamawiającego o powierzeniu wykonania części lub całości prac będących przedmiotem umowy podwykonawcy oraz uzyskanie zgody Zamawiającego na wykonanie przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się w momencie podpisania umowy do przedstawienia Zamawiającemu aktualnej listy pracowników Wykonawcy.
- 7) Pracownicy, o których mowa w ust. 5 muszą zostać przeszkoleni przez kompetentną osobę nadzorującą ze strony Wykonawcy na koszt Wykonawcy przed przystąpieniem do pracy - zarówno w zakresie organizacji pracy, bhp, technologii, obsługi maszyn i urządzeń oraz stosowania środków (w tym chemicznych) służących wykonywaniu usługi.
- 8) Wykonawca zabezpiecza swoim pracownikom środki ochrony osobistej i odzież ochronną.
- 9) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obiektami rekreacyjno-wypoczynkowymi oraz miejscami postoju pojazdów, na których świadczone będą usługi objęte niniejszą umową oraz, że zakresy tych usług są mu znane.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do starannego wykonywania obowiązków wynikających z umowy zgodnie z zasadami sztuki zawodowej, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa przedmiotu umowy w czasie obowiązywania umowy, a także po jej wygaśnięciu lub jej rozwiązaniu.
- 12) Środki czystości używane podczas sprzątania muszą być oznaczone znakiem CE, muszą być odpowiednie do zastosowanych w obiektach rekreacyjno-wypoczynkowych oraz miejscach postoju pojazdów, posiadać odpowiednie atesty i świadectwa dopuszczone do obrotu i stosowania w Polsce zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w zakresie bezpieczeństwa użytkowania, ochrony zdrowia i środowiska.
- 13) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z niewykonania, z nienależytego lub niewłaściwego wykonania umowy, jak również za szkody w imieniu Zamawiającego i osób trzecich spowodowane przez personel Wykonawcy.
- 14) Wykonawca odpowiada w szczególności za szkody (uszkodzenie elementów, pogorszenie wyglądu itp.) będące skutkiem użycia niewłaściwych środków czyszczących, urządzeń niewłaściwej techniki czyszczenia.
- 15) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłaszania osobom reprezentującym Zamawiającego o wszelkich zauważonych przez siebie nieprawidłowości, dotyczących stanu technicznego i sanitarnego obiektów rekreacyjno-wypoczynkowych oraz miejsc postoju pojazdów objętych zakresem usługi.
- 16) Wykonawca zapewni środki czystości (płyny, proszki, pasty, itp.), worki na śmieci dostosowane do wielkości koszy, impregnat niewodorozpuszczalny zawierający teflon w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym, odzież ochronną oraz sprzęt niezbędny do wykonania powierzonych zadań (szczotki, wykaszarki lub kosiarki itp.).



V. Przedmiot zamówienia należy prowadzić zgodnie z:

- warunkami określonymi we wzorze umowy,
- aktualnym poziomem wiedzy technicznej, normami i uregulowaniami prawnymi,
- obowiązującymi przepisami ustawy o odpadach.

VI. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Kod: 77300000-3 - Usługi ogrodnicze

Kod: 90910000-9 - Usługi sprzątania

**VII. Części zamówienia:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**VI. Oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VII. Termin wykonania zamówienia:**

Przedmiotowe zamówienie winno być zrealizowane **od 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.**

**VIII. Kryteria oceny oferty:**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria oceny ofert opisane w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia. Oferty zostaną ocenione za pomocą poniższych kryteriów oceny ofert, którym przypisano następujące wagi procentowe:

Lp.	KRYTERIUM:	WAGA:
1	CENA	100%
	Razem	100%

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

**Kryterium nr 1 - CENA:**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny netto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający, ofercie o najniższej cenie przyzna 100,00 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena netto}}{\text{cena badanej oferty netto}} \times 100\%$$

**Maksymalna liczba punktów w kryterium „cena” wynosi: 100,00**

I. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

II. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

## **IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

9.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj.:

**Nadleśnictwo Polanów**  
**ul. Klonowa 12, 76-010 Polanów, Sekretariat Nadleśnictwa**  
**do dnia 29.12.2023 roku do godz. 10.00**

Wykonawca, na jego żądanie, otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

9.2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego, tj.:

**Nadleśnictwo Polanów**  
**ul. Klonowa 12, 76-010 Polanów, Sala Narad Nadleśnictwa**  
**w dniu 29.12.2023 roku o godz. 10.15**

9.3. Sesja otwarcia ofert:

- 1) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzanego postępowania informacje o:
  - a) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania, których oferty zostały otwarte,
  - b) Cenach zawartych w ofertach.

## **X. Termin związania ofertą:**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **5 dni** od upływu terminu do składania ofert.

## **XII. Pozostałe informacje:**

Pozostałe warunki wykonania zamówienia przetargowego określa Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

## **XIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

- 13.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Polanów z siedzibą w Polanowie, ul. Klonowa 12, 76-010 Polanów, e-mail: [polanow@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:polanow@szczecinek.lasy.gov.pl), tel. 94 318 82 37. Z inspektorem ochrony danych osobowych w Nadleśnictwie Polanów można skontaktować się na adres e-mail [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl)
- 13.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.



- 13.3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 13.4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 13.5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 13.6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 13.7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.8. Niezależnie od postanowień pkt 21.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
- 13.10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 13.11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza

przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

13.12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

13.13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13.14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

Polanów, dnia 21.12.2023 roku

Załączniki do ogłoszenia:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy
4. Mapa z lokalizacją obiektów
5. Adresy obiektów
6. Obowiązek informacyjny

NADLEŚNICZY  
Nadleśnictwa Polanów  
Jacek Todys

